

Отчет
о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в ГБДОУ детский сад № 143 Невского района Санкт-Петербурга за 4 квартал 2023 года

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Информация о выполнении
1	Проведение заседания комиссии ГБДОУ детский сад № 143 Невского района по противодействию коррупции по вопросам организации работы в учреждении.	Председатель комиссии	Ежегодно, 1 раз в квартал	Заседания комиссии проведены: 22.03.2023 17.05.2023 04.09.2023 02.12.2023 на которых были рассмотрены следующие вопросы: - о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 1, 2, 3 и 4 квартал 2023 года; - информирование сотрудников о противодействии коррупции в учреждении.
2	Организация обучающих мероприятий с членами комиссии по противодействию коррупции и иных правонарушений	Председатель комиссии	Ежегодно 3 квартал	19.09.2023 Семинар для членов комиссии по противодействию коррупции и иных правонарушений.
3	Обеспечение общественного контроля за деятельностью комиссии по закупкам по реализации положений Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (при поступлении в комиссию по противодействию коррупции обращений граждан, общественных или юридических лиц)	Комиссия по противодействию коррупции	Ежемесячно.	Совместно с комиссией по госзакупкам проведен анализ закупок, осуществленных заказчиком в соответствии с ФЗ – 44 от 05.04.2013. За период с 02.10.2023 по 29.12.2023 г. нарушений не выявлено.
4	Осуществление контроля качества предоставляемых платных услуг в ГБДОУ детском саду № 143 и расхождения денежных средств, полученных ГБДОУ детский сад № 143 от оказания платных услуг	Заведующий ГБДОУ	Ежеквартально	Контроль по исполнению проведен, нарушений не выявлено.
5	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ГБДОУ детского сада № 143, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования.	Заведующий ГБДОУ	ежеквартально	Контроль по исполнению проведен, нарушений не выявлено.
6	Осуществление анализа жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (почтовый, электронный адреса, телефон, гостевая книга сайта ГБДОУ) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ГБДОУ и организации их проверки	Заведующий	По мере поступления, обращения	Обращений, содержащих факты коррупции в учреждении, не поступало.
7	Размещение информации направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения сотрудников ГБДОУ	Заведующий, председатель	В течение 2023 года	В течение 1, 2, 3 и 4 квартала 2023 года размещена информация на официальном сайте ГБДОУ о реализации мероприятий по противодействию коррупции: - отчет о выполнении Плана работы по противодействию кор-

					рубли за 1, 2, 3 и 4 квартал.
8	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности ГБУОУ	Заведующий	В течение 2023г.		Затребований не поступало.
9	Принятие мер по недопущению неофициальной отчетности (бухгалтерской, кадровой и др.)	Заведующий	Постоянно		Контроль со стороны председателя комиссии и заведующего ежемесячный.
10	Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции по реализации антикоррупционной политики в ГБУОУ	Заведующий	4 квартал, ежегодно		
11	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов в ГБУОУ и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Комиссия по урегулированию споров	В течение 2023 года		Случаи, содержащие факты возникновения конфликта интересов в учреждении за период с 02.10.2023 по 29.12.2023 г., отсутствуют.
12	Мониторинг выполнения работниками ГБУОУ кодекса этики и служебного поведения	Заведующий	4 квартал, ежегодно		
13	Привлечение к ответственности сотрудников, допустивших коррупционных правонарушений.	Председатель комиссии	При получении информации		Сотрудники, допустившие факты коррупционных правонарушений за период с 02.10.2023 по 29.12.2023 г., отсутствуют.
14	Организация внедрения в практику стандартов и процедур направленных на обеспечение надлежащей работы ГБУОУ, в том числе содержащихся административных регламентах по предоставлению государственных услуг	Заведующий	В течение 2023 г.		Постоянное информирование на сайте учреждения, на стенде о предоставлении государственных услуг и административный регламент работ на обеспечение надлежащей работы ГБУОУ с указанием телефонов горячей линии.
15	Проведение анализа фактически достигнутых показателей деятельности ГБУОУ, показателям, предусмотренным финансовым планом и государственным заданием.	Заведующий, заведующий хозяйством	Ежеквартально		Информация размещается с учетом нормативных актов на сайте учреждения, на http://bus.gov.ru
16	Предоставление информации коллегияльным органам управления ГБУОУ итогов по финансовой, хозяйственной и экономической деятельности ГБУОУ за год.	Заведующий, заместитель заведующего, заведующий хозяйством	1 раз в квартал		Отчетная документация в доступной информационной зоне (3-й этаж, у кабинета заведующего), отчет на сайте учреждения (Раздел «материально-техническое обеспечение»).
17	Проведение подготовительной работы для проверки (ревизии) деятельности ГБУОУ, направленная на обеспечение исполнения государственного имущества ГБУОУ	Заведующий хозяйством, заведующий	Ежеквартально		Контроль оперативный проведен, замечаний, недостатков не выявлено.

Председатель комиссии

Юдина Н.А.

Заведующий



Каганец С.В.